

เอกสารประกอบ และค่าธรรมเนียมดำเนินการ


เอกสารประกอบ	จำนวน
1. แบบคำขอ ต่อภาษีรถยนต์	1 ฉบับ
2. หนังสือมอบอำนาจ (ในกรณีที่ให้ บริษัทฯ กระทำการแทน) บุคคลธรรมดา : สำเนาบัตรประชาชน 2 ฉบับ นิติบุคคล : สำเนาหนังสือรับรองบริษัทฯ พร้อมประทับตราบริษัทฯ 2 ฉบับ (อายุไม่เกิน 6 เดือน) สำเนาบัตรประชาชนกรรมการผู้มีอำนาจ 2 ฉบับ *หมายเหตุ: บัตรประชาชนต้องยังไม่หมดอายุ ณ วันดำเนินการ	1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน	2 ฉบับ
4. สำเนาเล่มคู่มือจดทะเบียน	1 ฉบับ
กรณี ต่อ ภาษีรถยนต์	
1. หลักฐานการตรวจสภาพรถจากสถานตรวจสภาพรถ (ตรอ.) (สำหรับรถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 ปี)	1 ฉบับ
2. หลักฐานการจัดทำประกันภัยตาม พ.ร.บ. (เอกสารส่วนท้ายของ พ.ร.บ. รถยนต์)	1 ฉบับ
3. เอกสารรับรองการติดแก๊ส (ตต.09) (สำหรับรถยนต์ที่ติดตั้งระบบแก๊ส)	1 ฉบับ
กรณี ต่อ พรบ.	
1. เอกสารหลักฐานการตรวจสภาพรถจากสถานตรวจสภาพรถ (ตรอ.) (สำหรับรถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 ปี)	1 ฉบับ

หมายเหตุ : สำเนาเอกสารเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ และห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

ค่าธรรมเนียมดำเนินการ (ไม่รวมค่าใช้จ่ายที่กรมขนส่งทางบกเรียกเก็บ)

รายการดำเนินการ	ค่าธรรมเนียม
1. ต่อ ภาษีรถยนต์ประจำปี และ/หรือ พ.ร.บ. (ไม่รวมค่าภาษีรถ, พรบ. และค่าปรับต่อภาษีล่าช้า) (ต่อล่วงหน้าได้ 3 เดือน ก่อนหมดอายุ)	200 บาท / ครั้ง / คัน
2. กรณี ต่อภาษีล่าช้า	ตามที่กรมขนส่งทางบกเรียกเก็บจริง
3. บริการบันทึกรายการเสียภาษีประจำปี (กรณีลูกค้าต่อภาษีด้วยตนเอง แบบไม่ใช่เล่ม)	150 บาท / ครั้ง / คัน

หมายเหตุ : บริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้ลูกค้าชำระเงินโดยตรงกับตัวแทนทะเบียน เว้นแต่กรมการขนส่งทางบกเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และบริษัทฯ จะเป็นผู้ติดต่อแจ้งค่าใช้จ่ายส่วนที่เพิ่มขึ้นให้กับลูกค้าทราบเพื่อชำระเงิน

ช่องทางการชำระค่าธรรมเนียม	***ที่อยู่การจัดส่งเอกสาร***
 ชื่อบัญชี : บจก.เงินยงดี เลขที่บัญชี : 424-1-78765-2 (ออมทรัพย์)	บริษัท เงินยงดี จำกัด (สำนักงานใหญ่) ฝ่ายส่งเสริมธุรกิจ 304 อาคารวานิชเพลส อารีย์ อาคาร A ชั้น 16 ยูนิต 1604 - 1605 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-279-5596

บริษัท เงินยงดี จำกัด



304 อาคารวานิชเพลส อารีย์ อาคาร A ชั้น 16 ยูนิต 1604-1605
ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
Ins. 02 279 5596



www.ngernyindee.co.th



line@yindeemoney

แบบคำขอ ต่อภาษีรถยนต์/พ.ร.บ. รถยนต์



ทำที่ บริษัท เงินยงดี จำกัด (สำนักงานใหญ่)

วันที่ _____

เรียน ฝ่ายส่งเสริมธุรกิจ (แผนกนิติกรรมทะเบียน)

ข้าพเจ้า ชื่อ - นามสกุล _____ เลขที่สัญญา _____

เลขบัตรประชาชน _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ หมู่บ้าน/อาคาร _____ ชั้น _____ ห้อง _____

ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____

เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน (เฉพาะกรณีนิติบุคคลกรอก)

สำนักงาน เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ หมู่บ้าน/อาคาร _____ ชั้น _____ ห้อง _____

ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____

เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

มีความประสงค์ให้ บริษัท เงินยงดี จำกัด ดำเนินการใดๆ ทางทะเบียนรถยนต์ อันเป็นหน้าที่ของข้าพเจ้าแทนข้าพเจ้า เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ข้าพเจ้า ตามรายการดังต่อไปนี้

รายการดำเนินการ		
<input type="checkbox"/>	1. ต่อภาษีรถยนต์	หมายเลขทะเบียน _____ จังหวัด _____
<input type="checkbox"/>	2. ต่อ พรบ.	หมายเลขทะเบียน _____ จังหวัด _____
<input type="checkbox"/>	3. บันทึกรายการเสียภาษีประจำปี (กรณีลูกค้าต่อภาษีด้วยตนเอง แบบไม่ใช่เล่ม)	

ข้าพเจ้า ตกลงใช้บริการ และจะชำระค่าบริการจากการดำเนินการดังกล่าวให้แก่บริษัทฯ ตามจำนวนที่ระบุไว้ใน “เอกสารประกอบ และค่าธรรมเนียมดำเนินการ” และข้าพเจ้าตกลงที่จะให้ข้อมูล เอกสาร หรือดำเนินการใดๆ ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อให้การดำเนินการใดๆ ทางทะเบียนรถยนต์ของข้าพเจ้าสำเร็จลุล่วง ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่ดำเนินการตามที่กำหนดข้างต้น หรือไม่ชำระค่าบริการตามจำนวนที่บริษัทฯ กำหนด ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม บริษัทฯ มีสิทธิระงับการดำเนินการใดๆ ทางทะเบียนรถยนต์ของข้าพเจ้าตามที่ข้าพเจ้าร้องขอไปจนกว่าข้าพเจ้าจะดำเนินการตามที่กำหนดหรือชำระค่าบริการครบถ้วน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่ต้องรับผิดชอบในความเสี่ยงใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการดังกล่าว การที่บริษัทฯ ดำเนินการตามความประสงค์ของข้าพเจ้า เป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ตามคำขอฉบับนี้ของข้าพเจ้าที่เป็นผู้ร้องขอต่อบริษัทฯ เท่านั้น และหากมีการเรียกร้อง และ/หรือโต้แย้งสิทธิจากบุคคลหนึ่งบุคคลใด ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงนาม ✖ _____

(_____)

ผู้เข้าชื่อหรือผู้รับมอบอำนาจ/ผู้ยื่นคำขอ

สำหรับเจ้าหน้าที่ บริษัท เงินยงดี จำกัด		ฝ่ายทะเบียน
ผลการพิจารณา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ	เจ้าหน้าที่รับเอกสาร วันที่ _____	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน วันที่รับเรื่อง _____
	ผู้ตรวจสอบ/ผู้อนุมัติ วันที่ _____	

บริษัท เงินยงดี จำกัด



304 อาคารวาณิชเพลส อารีย์ อาคาร A ชั้น 16 ยุคิต 1604-1605
ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
Ins. 02 279 5596



www.ngernyindee.co.th



line@yindeemoney

NGYD/RQFR3/002/2024